

## Convenzione Operativa in forma di contratto per adesione per il ritiro di pile e accumulatori portatili esausti dai *Centri di Stoccaggio*

Tra

Il “Centro di Coordinamento Nazionale Pile ed Accumulatori”, consorzio con attività esterna, con sede operativa in Milano, via Archimede 85, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Milano 07481770969 ed iscritto al REA di Milano al n. 1961632, rappresentato dal proprio Legale Rappresentante pro tempore dr. Giulio Rentocchini, la cui sottoscrizione elettronica è apposta in calce, (per brevità “CDCNPA”), che agisce in proprio e in nome e per conto dei Sistemi di Raccolta al medesimo aderenti

e

[Indicare i dati del Sottoscrittore:] con sede in \_\_\_\_\_, via xxxx n. xx, codice fiscale e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di \_\_\_\_\_ n. xxxx ed iscritto al REA di \_\_\_\_\_ al n. xxx, rappresentato da \_\_\_\_\_, legale rappresentante, (di seguito denominato “**Sottoscrittore**” e unitamente al *Sistema Collettivo o Individuale* anche le “**Parti**” o singolarmente la “**Parte**”)

### Premesse

- a. Il Decreto Legislativo 20 novembre 2008, n. 188 e s.m.i. (il “Decreto 188/08”) detta specifiche norme in materia di gestione dei rifiuti derivanti da pile o accumulatori portatili (rispettivamente “*RP&AP*” i rifiuti, e “*P&AP*” le pile e accumulatori portatili) provenienti dagli utilizzatori finali, in attuazione della direttiva 2006/66/CE;
- b. Ai sensi delle citate norme i Produttori di *P&AP* sono responsabili della corretta gestione ambientale dei *RP&AP* conferiti dagli utilizzatori finali al servizio pubblico di gestione dei rifiuti urbani o ai distributori che forniscono *P&AP*;
- c. I produttori o i terzi che agiscono in loro nome organizzano e gestiscono, su base individuale o collettiva, sostenendone i relativi costi, sistemi di raccolta separata di *RP&AP* idonei a coprire in modo omogeneo tutto il territorio nazionale (art. 6 del Decreto 188/08);
- d. Nel rispetto degli obiettivi di recupero indicati dall’art. 8 del Decreto 188/08 deve essere assicurata una raccolta differenziata di *RP&AP* provenienti dagli utilizzatori finali, al fine di realizzare un sistema organico di gestione delle pile ed accumulatori portatili che riduca al minimo il loro smaltimento insieme al rifiuto urbano misto;
- e. Entro la data del 26 settembre 2012 dovrà essere conseguito, anche su base regionale, un tasso di raccolta minimo di pile ed accumulatori portatili pari al 25 per cento del

quantitativo immesso sul mercato, ed entro la data del 26 settembre 2016 tale tasso dovrà raggiungere il 45 per cento, così come previsto all'art. 8 del Decreto 188/08;

f. L'organizzazione e la gestione della raccolta differenziata devono essere poste in essere secondo criteri che assicurino la prevenzione e – comunque – la minimizzazione degli impatti sull'ambiente e privilegino l'efficacia, l'efficienza e l'economicità del servizio;

g. Sulla base della dichiarazione di immesso sul mercato di ciascuno dei *Sistemi Collettivi o Individuali aderenti al CDCNPA*, sono agli stessi state assegnate, zone specifiche di competenza esclusiva nelle quali i *Sistemi Collettivi* o *Individuali* si sono impegnati a gestire i *RP&AP* in favore dei *Centri di Stoccaggio* gestiti dai *Sottoscrittori* ed iscritti al *Portale* (indicate come le "**Zone di competenza**");

h. Per facilitare l'adesione dei *Sottoscrittori* al sistema di raccolta *RP&AP* così istituito, il CDCNPA ha appositamente realizzato un sistema informativo reso disponibile sul sito [www.cdcnpa.it](http://www.cdcnpa.it) (il "**Portale**");

i. Il *Sottoscrittore* ha provveduto a perfezionare la procedura elettronica di iscrizione al *Portale* mediante la compilazione dei seguenti moduli:

- l'anagrafica del *Sottoscrittore*, comprensiva delle informazioni necessarie anche in relazione ai soggetti persone fisiche che gestiranno operativamente il servizio;
- l'anagrafica dei *Centri di Stoccaggio* indicando, dove richiesto, anche le caratteristiche di ciascuno di essi, ivi incluso l'indirizzo completo;

j. Il *Sottoscrittore* ha dato atto, nella fase di registrazione, dell'avvenuta lettura ed accettazione della *Convenzione Operativa* e delle *Condizioni Generali per il Ritiro di Pile e Accumulatori esausti dai Centri di Stoccaggio* ("**Condizioni Generali di Ritiro**") nonché della informativa resa ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 ("**Informativa Privacy**") tutte pubblicate sul *Portale*.

k. Le *Parti* stipulano – nella forma del contratto per adesione – la presente *Convenzione Operativa*.

## 1. Premesse, Allegati e Definizioni

1.1 Le Premesse e gli Allegati di cui alla presente *Convenzione Operativa* formano parte integrante e sostanziale della stessa.

1.2 Per volontà delle *Parti*, i termini definiti nel presente documento con la lettera maiuscola hanno il significato di seguito rispettivamente attribuito:

- **Convenzione Operativa:** indica la presente convenzione per adesione.
- **Condizioni Generali di Ritiro:** indica le *Condizioni Generali per il Ritiro di Pile e Accumulatori esausti dai Centri di Stoccaggio* di cui in Allegato 1 alla presente *Convenzione Operativa*.
- **Informativa Privacy:** indica l'*informativa* resa ai sensi del D. Lgs. 196/03 pubblicata sul *Portale*.

- **P&AP:** indica le pile ed accumulatori portatili di cui all'art. 2 lettera "c" del Decreto 188/08 e s.m.i.;
- **Portale:** indica il sito [www.cdcnpa.it](http://www.cdcnpa.it)
- **Centro di Stoccaggio:** impianto di recupero o messa in riserva, autorizzata ai sensi del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i., in grado di ricevere pile e accumulatori portatili esausti, custodirli, conservarli e renderli disponibili per il ritiro da parte dei Sistemi Collettivi o Individuali.
- **Unità di Carico:** contenitore destinato alla raccolta esclusiva di pile e accumulatori portatili.
- **Punto di Prelievo:** ha il significato attribuito a tale termine nelle *Condizioni Generali di Ritiro*.
- **Richiesta di Ritiro:** ha il significato attribuito a tale termine nelle *Condizioni Generali di Ritiro*.
- **RP&AP:** indica i rifiuti derivanti da pile ed accumulatori portatili.
- **Sistema Collettivo:** sistema di raccolta, trattamento e riciclaggio di RP&AP di cui agli art. 6 e 10 del Decreto 188/08, partecipato da due o più produttori di P&A.
- **Sistema Individuale:** sistema di raccolta, trattamento e riciclaggio di RP&AP di cui agli art. 6 e 10 del Decreto 188/08, istituito dal singolo produttore di P&AP.
- **Sottoscrittore:** ha il significato di cui all'intestazione della presente Convenzione Operativa. Soggetto (di seguito *Centro di Stoccaggio – CdS*) che gestisce un impianto autorizzato situato in Italia, al recupero o alla messa in riserva (R13) ai sensi del D.Lgs. 152/06 e s.m.i., per i seguenti codici CER:
  - 20.01.33 – 20.01.34;
  - 16.06.01 – 16.06.02 – 16.06.03 – 16.06.04 – 16.06.05.
- **Zone di Competenza:** indica le zone di competenza assegnate al Sistema Collettivo o Individuale sulla base del sistema di assegnazione regolato dal CDCNPA.

## 2. Requisiti specifici

2.1 Con riferimento alla tipologia di *Sottoscrittore* indicata nel *paragrafo 1. Premesse, Allegati e Definizioni*, vengono di seguito specificati i requisiti specifici per l'attivazione del servizio:

- Il Sottoscrittore è un operatore professionale del settore dei rifiuti, il/i cui *Centro/i di Stoccaggio* deve/devono essere situato/i in Italia;
- I quantitativi di RP&AP per i quali è richiesto il ritiro devono essere stati raccolti in Italia;
- E' consentito richiedere il servizio per tutti i rifiuti di P&AP provenienti dalla provincia di appartenenza del Centro di Stoccaggio. Per i quantitativi provenienti da una

provincia diversa da quella in cui è situato il Centro di Stoccaggio è consentito richiedere il servizio solo se la raccolta non è effettuata per conto di Sistemi di Raccolta appartenenti al CDCNPA.

- Il Sottoscrittore si impegna a non addebitare costi di trattamento ai soggetti serviti e, se richiesto dal CDCNPA, a fornire idonea documentazione attestante l'effettiva comunicazione a tutti i produttori del rifiuto della gratuità del servizio di trattamento;
- Il Sottoscrittore si impegna a non effettuare richieste di ritiro per quantitativi inferiori a 3.000 kg, fatti salvi i limiti autorizzativi del CdS. Per quantitativi inferiori i Sistemi Collettivi o Individuali possono riservarsi la facoltà di non effettuare il servizio di ritiro;
- Il Sottoscrittore si impegna a garantire che i quantitativi di RP&AP per i quali viene effettuato il ritiro rispettino quanto indicato al par. 5 delle *Condizioni Generali di Ritiro*;
- Il Sottoscrittore si impegna a garantire che i RP&AP siano stoccati presso i Centri di Stoccaggio nel rispetto della normativa ambientale vigente.

Ulteriori condizioni specifiche per il ritiro sono riportate all'interno delle Condizioni Generali di Ritiro, allegato alla presente Convenzione.

### **3. Oggetto e trasferimento della posizione soggettiva del *Sistema Collettivo o Individuale***

3.1 Con la presente *Convenzione Operativa* il Sottoscrittore e il CDCNPA intendono disciplinare le fasi di gestione e regolamentazione del servizio di ritiro dei RP&AP presso ciascun *Centro di Stoccaggio* gestito dal Sottoscrittore ed iscritto al *Portale*. Resta inteso che nel caso in cui il Sottoscrittore sia titolare di *Centri di Stoccaggio* localizzati in Zone di Competenza diverse, il servizio sarà erogato dai diversi *Sistemi Collettivi o Individuali* assegnatari di tali aree, secondo quanto indicato sul *Portale*. Resta inoltre inteso che il servizio di ritiro dei RP&AP presso ciascun *Centro di Stoccaggio* gestito dal Sottoscrittore è effettuato dal *Sistema Collettivo o Individuale* a titolo gratuito.

3.2 Il Sottoscrittore presta sin d'ora il suo consenso al trasferimento incondizionato della presente *Convenzione Operativa*, con tutti i diritti ed obblighi dalla medesima derivanti (anche dai suoi allegati), dal CDCNPA a uno o più dei *Sistemi Collettivi o Individuali* che risultino responsabili dell'erogazione del servizio in quella specifica zona di competenza. La sostituzione nel rapporto avverrà – ai sensi dell'art. 1407 cod. civ. - a seguito di semplice comunicazione inviata nelle forme previste dalla presente *Convenzione Operativa*.

### **4. Presupposti per l'attivazione del servizio**

4.1 I presupposti soggettivi ed oggettivi per l'attivazione del servizio di ritiro di RP&AP esausti, giacenti presso i *Centri di Stoccaggio*, da parte del *Sistema Collettivo o Individuale* in favore del Sottoscrittore sono indicati nelle *Condizioni Generali di Ritiro*.

4.2 La fornitura della/delle Unità di Carico è opzionale e dovrà essere oggetto di un accordo tra Sottoscrittore e Sistema di Raccolta. Le *Richieste di Ritiro* verranno accettate decorsi 10 (dieci) giorni dall'attivazione della convenzione da parte del CDCNPA.

4.3 L'efficacia tra il *Sottoscrittore* ed il *Sistema Collettivo o Individuale* della *Convenzione Operativa* e dei suoi allegati inizia a decorrere con il completamento del processo di iscrizione dei *Centri di Stoccaggio* sul *Portale* reso disponibile all'indirizzo [www.cdcnpa.it](http://www.cdcnpa.it)

Il processo di iscrizione si considera concluso con l'accettazione da parte del *CDCNPA* dei documenti contrattuali, accettazione che verrà comunicata al *Sottoscrittore* via mail all'indirizzo indicato in fase di registrazione mediante l'invio delle credenziali di accesso al portale per effettuare le RdR.

## **5. Obblighi del Sottoscrittore**

### **5.1 Obblighi relativi al perfezionamento dell'iscrizione**

Il *Sottoscrittore* nella prima fase del processo di iscrizione sul *Portale*, indica la localizzazione dei *Centri di Stoccaggio* sul territorio nazionale.

Il sistema prevede la generazione di un'unica convenzione tra il *Sottoscrittore* e il *CDCNPA*.

Il *Sottoscrittore*, durante il processo di iscrizione posto in essere avvalendosi delle funzionalità rese disponibili sul *Portale*, procede all'accettazione della presente *Convenzione Operativa*, delle *Condizioni Generali di Ritiro* e dell'*Informativa Privacy*.

La procedura di iscrizione si intenderà perfezionata solo al momento della avvenuta ricezione della notifica di convalida da parte del *CDCNPA*.

Il *Sottoscrittore* si impegna a informare tempestivamente per iscritto il *CDCNPA* di qualsiasi variazione dovesse intervenire in relazione alle informazioni rese, restando esclusa qualsiasi modifica diretta da parte del *Sottoscrittore* della schermata di iscrizione del *Portale*.

### **5.2 Obblighi relativi alla gestione dei Centri di Stoccaggio e all'erogazione del servizio**

Il *Sottoscrittore* si impegna a rispettare tutte le previsioni e le pattuizioni previste dalla presente *Convenzione Operativa* e dalle *Condizioni Generali di Ritiro* in relazione alla gestione dei contenitori eventualmente forniti e all'erogazione del servizio.

### **5.3 Obblighi relativi alla richiesta di informazioni**

È facoltà del *CDCNPA* o dei Sistemi di Raccolta competenti richiedere informazioni o approfondimenti sullo stato autorizzativo del Centro di Stoccaggio. Nel caso di incertezza interpretativa, resta facoltà del *CDCNPA* revocare il servizio dandone informativa al *Sottoscrittore*.

## 6. Obblighi dei Sistemi Collettivi e Individuali

6.1 I Sistemi Collettivi e Individuali, *rappresentati in nome e per conto dal CDCNPA nella presente Convenzione Operativa*, si impegnano a rispettare tutte le previsioni e le pattuizioni previste dalla presente *Convenzione Operativa* e dalle *Condizioni Generali* per il ritiro di *RP&AP* dai *Centri di Stoccaggio*.

## 7. Obblighi del CDCNPA

7.1 Spettano al CDCNPA l'adempimento di tutte le obbligazioni allo stesso facenti carico contenute nel presente atto e negli atti ad esso collegati, nonché ad ogni altro obbligo facente carico in forza di atti di legge.

7.2 Il CDCNPA garantisce di aver predisposto un efficace sistema di gestione delle *Richieste di Ritiro*, volto a garantire:

- i. l'operatività del sistema di gestione;
- ii. l'assistenza telefonica a supporto del processo di iscrizione al *Portale* attraverso l'attivazione di un call center al numero telefonico:

02.61.317.208

## 8. Dichiarazioni e garanzie del Sottoscrittore

8.1 Il *Sottoscrittore* dichiara e garantisce che la sottoscrizione *della presente Convenzione Operativa* e dei suoi allegati costituisce obbligazione valida, perfetta, efficace e vincolante ai sensi del proprio ordinamento, che sono state ottenute tutte le necessarie approvazioni e che la medesima non confligge con obblighi o doveri imposti dalla legge o da atti di natura contrattuale.

8.2 Il *Sottoscrittore* si impegna a rispettare tutte le previsioni e le pattuizioni previste dalla presente *Convenzione Operativa* e dalle *Condizioni Generali di Ritiro*.

8.3 Senza pregiudizio di quanto previsto all'art. 6 comma 2 e comma 4 del Decreto 188/08 e s.m.i., il *Sottoscrittore* si impegna a rispettare tutte le normative applicabili in materia ambientale, mantenendo in essere ed ottemperando a tutte le eventuali autorizzazioni applicabili anche in materia di trattamento e stoccaggio dei rifiuti.

8.4 Il *Sottoscrittore* si impegna a rispettare e a far rispettare ai propri addetti tutte le disposizioni applicabili in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e, in particolar modo, le prescrizioni di cui al D. Lgs. 81 del 2008 dettagliate nelle *Condizioni Generali di Ritiro*.

8.5 Il *Sottoscrittore* si impegna a informare prontamente il CDCNPA di ogni e qualsiasi provvedimento dell'autorità ovvero comunicazione dell'autorità in relazione al/i *Centro/i di Stoccaggio* ovvero al/i *Punto/i di Prelievo* che sia comunque rilevante ai fini della presente *Convenzione Operativa* ovvero agli *RP&AP* ivi ospitati.

## 9. Comunicazioni e notifiche

9.1 Tutte le comunicazioni relative al servizio andranno inviate a:

i. per il CDCNPA:

*Centro di Coordinamento Nazionale Pile e Accumulatori*

Via Archimede 85

20129 Milano (MI)

email: [info@cdcnpa.it](mailto:info@cdcnpa.it)

tel. 02.6993351

fax n. 0245474961

ii. per il *Sottoscrittore*: all'indirizzo fornito in anagrafica in sede di iscrizione al *Portale*.

## 10. Trattamento dei dati personali

10.1 Tutte le *Parti* sono tenute al rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali, ai sensi del D. Lgs. 193 del 2006.

## 11. Durata e diritto di recesso

11.1 È data facoltà ad entrambe le *Parti* di recedere dalla presente *Convenzione Operativa* in qualunque momento, senza la corresponsione di alcuna indennità e/o penale, senza obbligo di motivazione, con o senza giusta causa, mediante comunicazione scritta da inviarsi alla *Parte* interessata con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni lavorativi, a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento (o mezzi equipollenti).

## 12. Foro competente

12.1 Il Foro competente in via esclusiva per qualsiasi eventuale controversia tra le *Parti* in relazione alla presente *Convenzione Operativa* è quello di Milano.

IL CENTRO DI COORDINAMENTO NAZIONALE PILE E ACCUMULATORI

IL LEGALE RAPPRESENTANTE PRO TEMPORE

Giulio Rentocchini

1. L'utente dichiara di essere il legale rappresentante o di essere da questi delegato a sottoscrivere la presente Convenzione operativa. [ ]
2. La presente Convenzione Operativa è perfezionata tramite contratto per adesione e ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 e 1342 cod. civ., il Sottoscrittore dichiara di aderire alla Convenzione Operativa medesima. [ ]
3. Il Sottoscrittore dichiara di aver letto integralmente il presente documento (Convenzione Operativa) ed i relativi allegati (Condizioni Generali e Informativa Privacy). [ ]
4. Il Sottoscrittore, in relazione al disposto degli articoli 1341 e 1342 del codice civile, dichiara di accettare e specificatamente approvare gli artt. 3, 6, 9 e 12 della presente Convenzione Operativa. [ ]

Il Sottoscrittore ha accettato la presente convenzione in data \_\_\_\_\_

Il CDCNPA ha attivato la presente convenzione in data \_\_\_\_\_

“Il Sottoscrittore dichiara di conoscere il Codice Deontologico, approvato dall'Assemblea dei Consorziati (disponibile sul sito [www.cdcnpa.it](http://www.cdcnpa.it)) e di accettarne integralmente tutti i termini e le condizioni che si impegna a rispettare. In caso di violazione del suddetto Codice Deontologico che sia riconducibile alla Sua responsabilità, sarà facoltà del CDCNPA risolvere, di diritto e con effetto immediato ex art. 1456 c.c., il presente contratto a mezzo semplice comunicazione scritta da inviarsi anche via fax, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti. Il Sottoscrittore manleva il Centro di Coordinamento Nazionale Pile e Accumulatori fin d'ora per eventuali sanzioni o danni dovessero derivare a quest'ultimo quale conseguenza della violazione del citato Codice Deontologico”

# Condizioni Generali

per il ritiro di pile e accumulatori portatili esausti dai Centri di Stoccaggio

## 1 Oggetto ed ambito applicativo

Le presenti prescrizioni costituiscono condizioni uniformi applicabili a tutti i Centri di Stoccaggio e rappresentano lo specifico allegato tecnico alla *Convenzione Operativa* in essere tra ciascun *Sottoscrittore* ed il *Centro di Coordinamento*.

## 2 Definizioni

Per volontà delle *Parti*, i termini definiti nel presente documento con la lettera maiuscola hanno il significato attribuito di seguito ovvero indicato nella *Convenzione Operativa*:

- *Formulario di Identificazione Rifiuti* ovvero FIR: indica il formulario di identificazione dei rifiuti disciplinato attualmente dall'art. 193 del D. Lgs. 152/06.
- *Scheda SISTRI*: indica la *Scheda SISTRI Area Movimentazione di cui al DM 52/2011*
- *Giorno Lavorativo*: indica ogni giorno di calendario dal lunedì al venerdì che non sia festivo (nel comune ove è ubicato il *Centro di Stoccaggio*).
- *Modalità di ritiro*: ha il significato attribuito a tale termine dall'Art. 7 delle presenti *Condizioni Generali di Ritiro*.
- *Orario di Apertura Centro di Stoccaggio*: è l'intervallo temporale durante il quale il Sistema Collettivo o Individuale, o il/i terzo/i da quest'ultimo delegato/i per erogare il servizio, può/possono accedere ai Punti di Prelievo (*Unità di Carico*) situati nel *Centro di Stoccaggio*.
- *Richiesta di Ritiro*: richiesta del *Sottoscrittore*, inoltrata tramite le funzionalità del *Portale* per richiedere il ritiro di *RP&AP* giacenti presso i/il *Punto/i di Raccolta* iscritto.
- *Unità di Carico*: contenitore destinato alla raccolta di *RP&AP*.
- *Punto di Prelievo*: una o più *Unità di Carico* destinati alla medesima tipologia di pile e accumulatori (cfr. par. 3).

## 3 Requisiti del Centro di Stoccaggio

Ai fini del ritiro dei rifiuti di Pile e Accumulatori Portatili da parte del *Sistema Collettivo o Individuale*, il *Centro di Stoccaggio* deve essere iscritto al *Portale* e garantire la raccolta separata di rifiuti derivanti da pile e accumulatori portatili esausti in conformità al dettato del Decreto 188/2008 e s.m.i.

Con la sottoscrizione della presente convenzione il Sottoscrittore si impegna a garantire che i rifiuti oggetto della presente provengono dalla raccolta di rifiuti da propri clienti.

Il quantitativo dei rifiuti oggetto del presente incarico appartiene a codici CER ricompresi all'interno della propria autorizzazione di messa in riserva R13 e non supera il quantitativo istantaneo di messa in riserva ricompresi nella propria autorizzazione.

Il Sottoscrittore si impegna a manlevare e mantenere indenni i soggetti che erogheranno tale servizio.

Il CDCNPA si riserva di effettuare i controlli che ritiene opportuni. Per questo il detentore committente si impegna a fornire copia della propria autorizzazione in corso di validità.

In particolare, per ciascun *Centro di Stoccaggio* iscritto viene creato un *Punto di Prelievo*, P1 e se indicato ne viene creato opzionalmente anche uno di tipo P2.

Con riferimento alle tipologie di pile e accumulatori portatili indicati nella tabella 1 del D.lgs.188/2008, i *Punti di Prelievo* P1 e P2 identificano le seguenti tipologie:

| Categoria                                   | Tipologia  | Punto di Prelievo |
|---|--|-------------------|
| <b><i>Pile e accumulatori portatili</i></b> | Pila Zinco Carbone                               | <b>P1</b>         |
|   | Pila Zinco Cloruro                               |                   |
|   | Pila Alcalina                                    |                   |
|   | Pila al Litio                                    |                   |
|   | Pila Zinco Aria                                  |                   |
|   | Pila Zinco Argento                               |                   |
|   | Accumulatori al Piombo                           | <b>P2</b>         |
|   | Accumulatori al Nichel Cadmio                    | <b>P1</b>         |
|   | Accumulatori Nichel Idruri Metallici             |                   |
|   | Accumulatori al Litio                            |                   |
|   | Batterie Nichel Cadmio                           |                   |
|   | Altre tipologie di Pile e Accumulatori Portatili |                   |

#### 4 Unità di Carico

Le *Unità di Carico* sono fornite a discrezione del *Sistema Collettivo o Individuale* al *Sottoscrittore* e sono utilizzate nei *Centri di Stoccaggio* per il deposito di *RP&AP*. Le condizioni

di utilizzo e gestione delle Unità di Carico sono oggetto degli accordi diretti tra Sistema Collettivo o Individuale e Sottoscrittore.

1. I *Sottoscrittori* in relazione *alle Unità di Carico* si impegnano espressamente:
  - a. ad effettuare, prima dell'attivazione del servizio, una compiuta valutazione dei rischi potenzialmente derivanti dalle attività svolte all'interno dei *Centri di Stoccaggio*
  - b. ad uniformarsi a quanto previsto in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro, ed in particolare dal D.Lgs. n. 81 del 9 aprile 2008 e successive modifiche ed integrazioni, ed a mettere in atto tutto quanto necessario al fine di adeguarsi alle normative applicabili in materia;
  - c. ad adottare tutte le misure precauzionali idonee a rendere edotti utenti e operatori dei rischi derivanti dalla presenza delle *Unità di Carico*, dalla loro movimentazione, dalla presenza di *RP&AP* e delle sostanze e materiali nei medesimi contenuti;
  - d. a mettere in atto qualunque misura idonea a salvaguardare l'incolumità dei propri operatori, nonché degli utenti dei *Centri di Stoccaggio*.
2. Il *Sistema Collettivo o Individuale* si impegna espressamente a fornire ai *Sottoscrittori* tutte le informazioni necessarie anche in relazione agli operatori logistici che agiscano per suo conto al fine di effettuare una compiuta valutazione dei rischi.

In caso di fornitura, Il *Sistema Collettivo o Individuale* e i *Sottoscrittori* concorderanno congiuntamente, le *Unità di Carico* più opportune per ottimizzare l'attività di raccolta, tenendo conto della produzione del rifiuto, degli spazi disponibili nel Centro di Stoccaggio, etc.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* potrà procedere alla eventuale sostituzione delle *Unità di Carico fornite*, previa comunicazione al *Sottoscrittore*.

### **Modalità di Ritiro**

Il *Sistema Collettivo o Individuale* provvederà al ritiro dei *RP&AP* in giacenza presso i *Centri di Stoccaggio* secondo una delle seguenti *Modalità di Ritiro*:

- *"a chiamata"*: il *Sottoscrittore* del contratto chiede il ritiro dei *RP&AP* in giacenza attraverso l'emissione di una *Richiesta di Ritiro*. Quest'ultima è creata dal *Sottoscrittore* accedendo alla funzionalità resa disponibile dal *Portale*; ovvero
- *"a giro"*: Il ritiro dei *RP&AP* è eseguito dal *Sistema Collettivo o Individuale* assegnatario con frequenza preventivamente concordata con il *Sottoscrittore* senza necessità di emissione di una *Richiesta di Ritiro*.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* e il *Sottoscrittore* concorderanno congiuntamente, sulla base di dati indicativi - a titolo esemplificativo: gli spazi disponibili all'interno del *Centro di Stoccaggio* - la *Modalità di Ritiro* che garantisca l'ottimizzazione della gestione dei *RP&AP*, ferma restando la possibilità accordata al *Sistema Collettivo o Individuale* di determinare autonomamente, sulla base dei dati disponibili, la *Modalità di Ritiro* ritenuta ottimale.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* ha la facoltà di modificare la *Modalità di Ritiro* attribuita ai *Punti di Prelievo*, previa comunicazione al *Sottoscrittore*.

Il *Sottoscrittore* può richiedere il ritiro dei *RP&AP* in giacenza presso un *Punto di Prelievo* emettendo una *Richiesta di Ritiro*, anche nell'ipotesi in cui la *Modalità di Ritiro* prevista per il *Punto di Prelievo* sia "a giro".

## 5 Ritiri – vincoli operativi e valori in peso di buona pratica

In caso di presenza nei carichi di materiale non conforme, il *Sistema Collettivo o Individuale* si riserva il diritto di addebitare al *Sottoscrittore* i costi di cernita e trattamento per le quantità rinvenute di tale materiale, o comunque eventuali altri costi che possono essere ricondotti all'errata classificazione del rifiuto.

Si intende che il servizio di ritiro viene effettuato esclusivamente per i quantitativi destinati ad attività di recupero.

Inoltre il *Sistema Collettivo o Individuale* eseguirà il servizio di ritiro:

- in presenza di una *Richiesta di Ritiro*, formulata dal *Sottoscrittore* per un quantitativo minimo superiore a 3.000 kg (fatti salvi i limiti autorizzativi del CdS). È facoltà del *Sistema Collettivo o Individuale* assegnatario del *Punto di Prelievo* erogare il servizio di ritiro in presenza di quantità giacenti inferiori a tale soglia di efficienza.
- in assenza di una *Richiesta di Ritiro* (*Modalità di Ritiro*: a giro), senza limiti di peso.

Qualora il *Sottoscrittore* effettui più di due chiamate inferiori alle soglie di efficienza di cui sopra all'interno di un semestre, il CDCNPA, previa comunicazione al *Sottoscrittore*, si riserva di sospendere il *Punto di Prelievo*.

La quantità di *RP&AP* ritirata da un *Punto di Prelievo* dovrà essere indicata sin dal prelievo nei *FIR/scheda SISTRI* conformemente alle disposizioni della normativa ambientale e sarà verificata a destino.

## 6 Livello di servizio

Il *Livello di Servizio* garantito dal *Sistema Collettivo o Individuale*, per il ritiro dei *RP&AP* in giacenza presso il/i *Centro/i di Stoccaggio*, prevede l'esecuzione del prelievo entro 10 giorni lavorativi dalla data di creazione della *Richiesta di Ritiro*.

Per i *Centri di Stoccaggio* situati nelle isole minori, il ritiro dei *RP&AP* viene effettuato entro 20 giorni lavorativi dalla data di creazione della *Richiesta di Ritiro*.

## 7 Documentazione

Nelle more della definitiva attuazione del sistema SISTRI, il *Formulario di Identificazione Rifiuti* sarà compilato indicando il *Sottoscrittore* quale detentore del rifiuto.

I rifiuti saranno classificati secondo quanto previsto dalla normativa ambientale (in particolare secondo la parte quarta del D. Lgs. 152/06 e i relativi allegati).

Per ciascun ritiro nel *Formulario Identificazione Rifiuti* sarà indicato che il *Sistema Collettivo o Individuale* è l'intermediario senza detenzione ai fini della gestione dei RP&AP.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* si impegna affinché i propri fornitori inviino direttamente ai *Sottoscrittori* i dati necessari per la loro attività interna.

I trasportatori impiegati direttamente o indirettamente dal *Sistema Collettivo o Individuale* per il ritiro dei rifiuti dai *Punti di Prelievo* saranno iscritti all'*Albo Nazionale Gestori Ambientali* nella categoria necessaria per trasportare i rifiuti in oggetto e gli impianti di destinazione saranno autorizzati ad operare ai sensi della normativa vigente.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* si impegna affinché venga preventivamente resa disponibile ai *Sottoscrittori* copia delle autorizzazioni rilasciate a norma di legge per le attività di gestione di cui al paragrafo precedente.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* si impegna a comunicare tempestivamente ogni rilevante variazione.

Il *Sistema Collettivo o Individuale* si impegna affinché venga preventivamente resa disponibile ai *Sottoscrittori* copia delle coperture assicurative per Responsabilità Civile Autoveicoli e Responsabilità Civile Terzi in possesso dei trasportatori impiegati per il ritiro dei RP&AP dai *Punti di Prelievo*, al fine di poterne valutare completezza ed adeguatezza.

## 8 Obblighi delle Parti

### 8.1 Impegni del *Sistema Collettivo o Individuale* in relazione ai requisiti dei soggetti fornitori dei servizi di ritiro

I soggetti che svolgono il servizio di ritiro per conto del *Sistema Collettivo o Individuale* dovranno:

- osservare le norme tecniche, previste dalle leggi vigenti, in materia di sicurezza e antinfortunistica sul lavoro, di previdenza per i lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio, di protezione ambientale;
- formare il personale impiegato sia in materia di sicurezza sul lavoro che in materia di salvaguardia ambientale;
- essere iscritti al *Registro delle Imprese* presso la *Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura* (ovvero nel corrispondente Registro del Paese di stabilimento);
- possedere mezzi idonei al caricamento e trasporto delle *Unità di Carico*;
- nominare e comunicare al *Sottoscrittore* il nominatovi di un *Referente Operativo*, ovvero un tecnico non operativo, al quale è affidato il compito di coordinare il

personale e garantire il rispetto di quanto legato all'esecuzione del servizio e che dovrà garantire la propria disponibilità per necessità correlate ai servizi

- stabilire un ufficio di sicuro recapito provvisto di telefono, di fax e di posta elettronica;
- possedere idonea iscrizione all'*Albo Gestori Ambientali*;

## 8.2 Impegni dei Sottoscrittori in relazione al Centro di Stoccaggio

Il *Sottoscrittore* dovrà:

- osservare le norme tecniche, previste dalle leggi vigenti, in materia di sicurezza e antinfortunistica sul lavoro, di previdenza per i lavoratori impiegati nello svolgimento del servizio, di protezione ambientale;
- formare il personale impiegato nel *Centro di Stoccaggio* sia in materia di sicurezza sul lavoro che in materia di salvaguardia ambientale;
- nominare e comunicare un *Referente Operativo*, ovvero un tecnico non operativo, al quale è affidato il compito di coordinare il personale e garantire il rispetto di quanto legato all'esecuzione del servizio da parte del *Sistema Collettivo o Individuale*, e che dovrà garantire la propria disponibilità per necessità correlate ai servizi;
- Dare evidenza e, su richiesta, fornire i documenti autorizzativi del rispetto da parte dell'impianto di trattamento di tutte le autorizzazioni e delle normative ambientali, e comunicarne ogni variazione significativa;
- osservare tutte le altre norme vigenti connesse all'esecuzione del servizio da parte del *Sistema Collettivo o Individuale* e comunque ottemperare alle applicabili disposizioni della normativa ambientale;
- custodire con cura le eventuali *Unità di Carico* forniti dal *Sistema Collettivo o Individuale*;
- consentire ed agevolare il ritiro delle *Unità di Carico* da parte del trasportatore incaricato dal *Sistema Collettivo o Individuale*.

## 9 Anomalie nell'erogazione del Servizio

9.1 Si elencano le situazioni anomale che potrebbero verificarsi durante il ritiro e la cernita dei RP&AP presso i CdS e che verranno comunicate dal *Sistema Collettivo o Individuale* al CDCNPA.

Nel caso in cui una o più anomalie dovessero presentarsi in maniera ripetitiva, il CDCNPA ne darà comunicazione al *Sottoscrittore* e, d'accordo con il *Sistema Collettivo o Individuale*, si riserverà la possibilità di sospendere il servizio al CdS.

Le anomalie ad oggi previste che possono essere segnalate al CDCNPA dal *Sistema Collettivo o Individuale* sono:

- Presenza nel contenitore di rifiuti diversi da RP&AP;
- Presenza nel contenitore di pile o accumulatori industriali o per veicoli;

- Tempi di sosta del mezzo che effettua il ritiro presso il CdS, oltre 30 minuti;
- Danneggiamento e furto delle *Unità di Carico* consegnati per la raccolta di RP&AP;
- Mancato rispetto dei valori di buona pratica di cui all'art. 5.
- Mix qualitativo diverso da quanto atteso al par. 5

Le anomalie ad oggi previste che possono essere segnalate al CDCNPA dal *Sottoscrittore* sono:

- Mancata comunicazione dell'avvicendamento di operatori logistici/impianti di prima destinazione;
- Mancato rispetto *Livelli di Servizio (ritardo nel ritiro)*.

FACCSIMILE